



CÂMARA MUNICIPAL DE MORA

**Acta n.º 26**

**ACTA DA REUNIÃO ORDINÁRIA REALIZADA  
NO DIA TRINTA DE DEZEMBRO DE DOIS  
MIL E QUINZE.** -----

----- Aos **trinta dias do mês de Dezembro do ano de dois mil e quinze**, na Sala de Sessões da **Câmara Municipal de Mora**, reuniu a **Câmara Municipal** sob a Presidência do **Senhor Presidente, Luis Simão Duarte de Matos**, encontrando-se presentes os Senhores Vereadores, **Marco Filipe Barreiros Pires, João Filipe Chaveiro Libório, Hugo de Sousa Marques Carreiras e Mafalda Isabel Carreiras Goulão Lopes**.-----

- **Período antes da Ordem do Dia:** Não houve assuntos. -----

- **Aprovação da acta da reunião anterior:** Eram dez horas, o **Senhor Presidente, Luis Simão Duarte de Matos**, declarou aberta a reunião após o que foi **lida e assinada** a acta da reunião anterior, que havia sido aprovada em minuta.--

- **Aprovação da Ordem de Trabalhos da presente reunião:** -----

- Seguidamente o **Senhor Presidente**, propôs a **Ordem de Trabalhos** anexa, a qual foi **aprovada por unanimidade**. -----

- Deu-se então início à discussão da **Ordem de Trabalhos**. -----

----- **Ponto um: EXPEDIENTE DA DIVISÃO DE OBRAS E URBANISMO:** -----

----- **Ponto dois: EXPEDIENTE DA DIVISÃO SÓCIO CULTURAL:** -----

----- **Ponto três: EXPEDIENTE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA:** -----

----- **Ponto três - um: RESUMO DIÁRIO DE TESOURARIA:** Foi presente o **Resumo Diário de Tesouraria** com data de ontem, o qual acusa o saldo em **Dotações Orçamentais** no valor de **1.221.740,72 €**, **um milhão duzentos e vinte e um mil setecentos e quarenta euros e setenta e dois cêntimos** e

**Dotações não Orçamentais** no valor de **52.003,14 €**, **cinquenta e dois mil e três euros e catorze cêntimos**.-----

A **Câmara Municipal** tomou conhecimento.-----

----- **Ponto três - dois: MAPA DE PAGAMENTOS AUTORIZADOS**: Presente mapa de pagamentos autorizados nos termos da alínea g) do artigo trinta e cinco da Lei número setenta e cinco barra dois mil e treze, de doze de Setembro, no valor de **14.999,72 €**, **atorze mil novecentos e noventa e nove euros e setenta e dois cêntimos**.-----

A **Câmara Municipal** tomou conhecimento.-----

----- **Ponto três - três: TABELA DE PREÇOS 2016 A APLICAR NO FLUVIÁRIO DE MORA**: Presente informação da **Divisão Administrativa e Financeira** informando que de acordo com a legislação em vigor e para deliberação em reunião ordinária, junto se anexa a tabela de preços a aplicar no **Fluviário de Mora**: bilhetes de entrada, preços na loja e preços na cafeteria, para o **ano de 2016**.-----

A **Câmara Municipal** tomou conhecimento e deliberou por unanimidade **aprovar** a tabela de preços a aplicar no **Fluviário de Mora**: bilhetes de entrada, preços na loja e preços na cafeteria, para o **ano de 2016**.-----

----- **Ponto três - quatro: TABELA DE PREÇOS 2016 - LIVROS E PUBLICAÇÕES**: Presente informação da **Divisão Administrativa e Financeira** informando que de acordo com a legislação em vigor e para deliberação em reunião ordinária, junto se anexa à presente informação a proposta de tabela de preços da venda de livros e publicações do **Município de Mora**, para o **ano de 2016**.---

A **Câmara Municipal** deliberou por unanimidade **aprovar** a tabela de preços da venda de livros e publicações do **Município de Mora** para o **ano de 2016**.-----

----- **Ponto quatro: EXPEDIENTE DA DIVISÃO DE SERVIÇOS URBANOS E AMBIENTE:** -----

----- **Ponto cinco: EXPEDIENTE DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL:** -----

----- **Ponto cinco - um: DESPACHO DO SENHOR PRESIDENTE:** Presente despacho do **Senhor Presidente** em que **autorizou**, a apresentação de candidaturas ao **Co - Financiamento Comunitário no âmbito do POISE - Estágios PEPAL** nas seguintes áreas: -----

- **Biologia** - Um estágio; -----

- **Turismo** - Um estágio;-----

- **Arqueologia** - Um estágio;-----

- **Educação** - Um estágio.-----

Mais **autorizou** o registo da candidatura até ao dia 30 de Dezembro de 2015. ---

A **Câmara Municipal** tomou conhecimento. -----

----- **Ponto seis: INTERVENÇÃO DO PÚBLICO:** Não houve público presente.-

----- **Ponto sete: APROVAÇÃO DA MINUTA DA ACTA DA PRESENTE REUNIÃO:** Aprovada por unanimidade. -----

----- **ENCERRAMENTO:** E não havendo mais nada a tratar, o **Senhor Presidente** declarou encerrada a reunião, eram dez horas e trinta minutos, de tudo para constar se lavrou a presente acta. -----

E eu, **Chefe de Divisão Administrativa e Financeira, em regime de substituição,** a lavrei, subscrevo e assino.-

