



## EDITAL

**Paula Cristina Calado Chuço**, Presidente da Câmara Municipal de Mora, torna público, em cumprimento do disposto no n.º 1 do artigo 56.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de Setembro, que na sua reunião ordinária de **04 de Abril de 2022**, foram, pela Câmara Municipal de Mora ou pelos Titulares do respetivo Órgão, tomadas as seguintes deliberações e decisões:

### Deliberações:

#### Câmara Municipal:

**PERÍODO ANTES DA ORDEM DO DIA:** O Senhor Vereador Marco Calhau em representação dos Vereadores da CDU, tomou a palavra e referiu:

A Câmara Municipal de Mora, assinou com os membros da Direção Regional de Évora do STAL (Sindicato Nacional dos Trabalhadores da Administração Local, Regional, Empresas Públicas, Concessionárias e Afins), o ACEP (Acordo Coletivo de Empregador Público).

Este ACEP garante aos trabalhadores o direito aos 25 dias úteis de férias, às tolerâncias de ponto no dia do aniversário do trabalhador e no dia de Carnaval, 35 horas semanais, bem como algumas alterações no que diz respeito à Segurança e Higiene no trabalho.

Com a passagem de trabalhadores para o mapa de pessoal da Câmara Municipal de Mora oriundos das escolas e centro de saúde em resultado da transferência de competências importa igualar os direitos laborais pelo que sugeriram que seja feita uma análise do assunto em questão junto de todos os trabalhadores que agora transitaram e que seja aplicado o referido acordo a todos os trabalhadores.

A Senhora Presidente da Câmara Paula Chuço, informou os Senhores Vereadores que no dia 1 de abril, receberam todos os funcionários e que iam avançar para formalizar essa situação referida no ACEP. Reforçou que todos os trabalhadores da autarquia devem ter direitos iguais.

O Senhor Vereador Hugo Carreiras reforçou que todos os trabalhadores a partir do momento que fazem o exame de admissão, direito iguais a todos os já adquiridos pelos restantes trabalhadores, como o ACEP ou a Saúde no Trabalho, que é garantida pela Interprev.

**PROJETO DE ARQUITETURA:** Presente o seguinte projeto de arquitetura em nome de:

- **Raquel da Silva Mendes**, para construção de habitação no Monte da Faia - Art. 10.º, secção CC - Malarranha/Pavia. Aprovado por unanimidade o projeto de

arquitetura de harmonia com o parecer da Divisão de Obras e Urbanismo.

Mais foi deliberado por unanimidade conceder o prazo de 6 meses para apresentação dos projetos de especialidades, em conformidade com o estabelecido no n.º 4 do artigo 20.º do Regime Jurídico da Urbanização e Edificação.

**LOTEAMENTO L 1/2015 - RECEÇÃO DEFINITIVA:** Presente informação da Divisão de Obras e Urbanismo informando que nos termos do nº2 do artigo 87º do Decreto-Lei nº 555/99 de 16 de dezembro com a redação do Decreto-Lei nº 136/2014 de 9 de Setembro e em sequência do requerimento apresentado por Lúcia Maria do Rio Nogueira Pinto realizou-se no dia 23/3/2022, pelas 10h00m, a vistoria para verificação das obras de urbanização do loteamento Processo nº L-1/2015, na Quinta Seca - Boa Vista, com vista à receção definitiva das obras de urbanização, estando presente a requerente.

Verificou-se que as obras de urbanização efetuadas se encontram em condições satisfatórias, pelo que propõe a Comissão que seja deliberada favoravelmente a receção definitiva das obras de urbanização e a devolução do remanescente da caução prestada.

A Câmara Municipal deliberou por unanimidade aprovar a receção definitiva das obras de urbanização e a devolução do remanescente da caução prestada, de harmonia com a proposta da Comissão de Vistoria.

**VISTORIA POR INSALUBRIDADE:** Presente informação da Divisão de Obras e Urbanismo apresentando o relatório de vistoria n.º 01/2022, realizada ao prédio sito na Rua de Cabeção n.º 82A, solicitado por **Maria Raquel Borreicho Martins Lapa**.

A Câmara Municipal tomou conhecimento e deliberou por unanimidade aprovar o Relatório de Vistoria, realizada ao prédio acima descrito e apesar de ainda se excluir o edifício do conceito de ruína o mesmo não reúne as condições mínimas de habitabilidade e revela insuficiências construtivas, funcionais e de salubridade que justificam o seu enquadramento no Programa de



Apoio à Recuperação de Habitações Degradadas, conforme o parecer da **Comissão de Vistoria**, tendo a **Câmara Municipal deliberado por unanimidade deferir a candidatura apresentada.**

**EMISSÃO DE CERTIDÃO:** Presente informação da **Divisão de Obras e Urbanismo** informando que foi apresentado requerimento, por **João Eduardo Piado Leão de Matos e Correia**, a solicitar uma certidão comprovativa de como à data de construção do prédio inscrito na matriz predial urbana sob o **artigo n.º 1697 da Freguesia de Mora**, com uma área total e de implantação de 96,00 m<sup>2</sup> e uma área de construção de 185,30 m<sup>2</sup>, não era exigível a licença de habitação. No mesmo pedido, vem requerer comprovativo de que o imóvel se situa na Praça Conselheiro Fernando de Sousa, n.º 6-A, em Mora.

A **Câmara Municipal deliberou por unanimidade emitir parecer favorável**, deferindo os pedidos, de harmonia com o parecer da **Divisão de Obras e Urbanismo**.

**OCUPAÇÃO DE ESPAÇO PÚBLICO:** Presente informação da **Divisão de Obras e Urbanismo** informando que foi apresentado, através do portal e-Portugal, pedido de autorização para ocupação do espaço público com esplanada, nos termos dos números 4 e 5 do art.º 12.º do Decreto-Lei 48/2011 de 1 de abril, com as alterações introduzidas pelo Decreto-Lei 10/2015 de 16/01.

**Deferido por unanimidade** de harmonia com o parecer da **Divisão de Obras e Urbanismo**, devendo o requerente **cumprir** com o constante no referido parecer.

**FÁBRICA DA IGREJA PAROQUIAL DE BROTAS - PROPOSTA APOIO FINANCEIRO:** A **Câmara Municipal deliberou por unanimidade atribuir** um subsídio no valor de **3.000€**, destinado a custear parte dos trabalhos de substituição do soalho da Igreja de N:ª Sr.ª de Brotas, ao abrigo do disposto nas alíneas o) e u) do n.º 1 do artigo 33 da Lei 75/2013, de 12 de Setembro, conjugado com o artigo 9.º do Regulamento de Atribuição de Apoios pelo Município de Mora, em vigor.

Pelo Senhores Vereadores Marco Calhau e Luís Branco, foi referido que a Igreja das Brotas irá completar, no ano de 2024, no mínimo 600 anos da construção da primeira ermida.

Estando a decorrer o PRR, questionaram a possibilidade de existir financiamento para a recuperação da Igreja de Nossa Senhora das Brotas, ainda que, possa não ser a autarquia a concorrer. Os Senhores Vereadores

referiram que, caso isso seja possível, a proposta deve ser apresentada junto da paróquia.

Solicitaram ainda a preparação atempada das referidas comemorações para o simbolismo da data a assinalar. A Senhora Presidente informou que relativamente ao PRR, já iniciou o pedido junto dos Serviços Técnicos para que seja feito o respetivo levantamento do assunto, sendo que está a aguardar para poder apresentar futuras propostas. Relativamente às comemorações, reforçou a importância da Igreja de N. Sr.ª das Brotas no turismo religioso e que irá fazer o levantamento do ano certo para que sejam realizadas as respetivas festividades.

**FÁBRICA DA IGREJA PAROQUIAL DE MORA - PROPOSTA APOIO FINANCEIRO:** A **Câmara Municipal deliberou por unanimidade atribuir** um subsídio no valor de **3.000€**, destinado a custear parte das edições do jornal "Mensagem de Mora", ao abrigo do disposto nas alíneas o) e u) do n.º 1 do artigo 33 da Lei 75/2013, de 12 de Setembro, conjugado com o artigo 9.º do Regulamento de Atribuição de Apoios pelo Município de Mora, em vigor.

**DESPACHOS DA SENHORA PRESIDENTE:** A **Câmara Municipal** tomou conhecimento dos seguintes despachos da **Senhora Presidente da Câmara**:

- **Em que determinou** que os trabalhadores João Paulo Mira Pinto, João Manuel Figueiredo, Tiago Manuel Varela da Silva Pereira, António Joaquim Garcia Fernandes, Vítor José Rodrigues Pereira, Óscar José Brites Lopes, Vítor Manuel Vinagre, João Miguel Pinto Pereira, Paulo José Castilho Silvestre, Nelson José Caselhas David, António de Almeida Canelas, Pedro Gonçalo Rodrigues de Matos Caeiro, Vítor Manuel Ferreira Martins, Gabriel José Miranda Carvalho, Sérgio Manuel Moita Arsénio, Alcides António Marçal Barbeiro, Pedro Manuel Mendes Caramujo, Daniela da Paz Anselmo, Miguel Ângelo Relvas Vidigal, Vânia Isabel Mendes Garcia, Rui Manuel Rato Silva, José António Barbeiro Teles, Nilton José Silva Dias Paredes, Daniel Augusto Nunes Coelho, Alexandre Miguel Lourenço Caeiro, Rui Pedro Garcia Caeiro, Nelson Manuel Pedras Cristeta, José Miguel Casanova, Joaquim Manuel Caeiro Galvão, Simão Manuel Matos, Margarida Sandra Coelho, Manuel Simão Crespo Rente Nunes, Hugo Miguel Condeço Sarmiento, Josélia Maria Poeriras Couvinha, Sérgio Manuel Pinto, Florentino João Marques Piado, Jorge Manuel Espanhol Rosado, Assistentes Operacionais a António Manuel Matos Salgueiro, José Eduardo Batista Pereira Frade, Elisiário Pedro Gafaniz Encarregados



Operacionais, sejam pagas as ajudas de custo a menos de 20 Kms efetuadas em dias sucessivos no mês de fevereiro de 2022, de acordo com o nº. 4 do artigo 8º. da Lei nº. 106/98, de 24 de Abril.

- **Em que determinou**, adjudicar a Isaiás Augusto Alves Gonçalves, em conformidade com o Caderno de Encargos a Aquisição de serviços de Patrocínio Judiciário e Assessoria Jurídica, na modalidade de avença, pelo valor de 28.000,00 €, (vinte e oito mil euros), por apresentar uma proposta vantajosa, com base nos critérios de adjudicação estabelecidos.

Mais determinou aprovar a minuta do contrato, do presente procedimento nos termos da proposta apresentada.

- **Em que determinou**, abrir procedimento tipo Ajuste Direto para "Manutenção de Grua PK 8080", nos termos do Decreto-Lei número 18/2008, de 29 de Janeiro, na sua última redação, pelo prazo de 03 dias, em conformidade com o Convite e Caderno de Encargos.

Mais determinou que seja consultada a seguinte empresa:

Palfinger Comércio e Aluguer de Máquinas, S.A., NIF: 507208013.

A entidade convidada encontra-se dentro dos limites previstos no nº 2 do artigo 113º do Código dos Contratos Públicos, para o Ajuste Direto.

Determinou também aprovar o Convite e Caderno de Encargos, respetivos.

O valor base do procedimento é de 9.988.04 € (nove mil novecentos e oitenta e oito euros e quatro cêntimos).

- **Em que determinou**, adjudicar a Fábio Miguel Nunes Godinho, NIF: 216742609, em conformidade com o Caderno de Encargos o "Transporte de, alunos para a Escola do 1º CEB/JI de Pavia e de pessoas para as Consultas Médicas em Pavia", pelo valor de 8.858,17 €, (oito mil oitocentos e cinquenta e oito euros e dezassete cêntimos), por apresentar uma proposta vantajosa, com base nos critérios de adjudicação estabelecidos.

Mais determinou que nos termos do artigo 95º do Código dos Contratos Públicos, na sua atual redação, a redução do contrato a escrito é dispensado e entende-se que o mesmo resulta da conjugação do caderno de encargos com o conteúdo da proposta.

Designou como Gestor do Contrato a Drª. Maria Isabel Pereira Garcia, com a função de acompanhar permanentemente a execução deste.

Determinou ainda aprovar a minuta do contrato, do presente procedimento nos termos da proposta

apresentada.

- **Em que determinou**, abrir procedimento tipo Ajuste Direto para "Alteração das Instalações Sanitárias do Edifício da Torre do Relógio", nos termos do Decreto-Lei número 18/2008, de 29 de Janeiro, na sua última redação, pelo prazo de 06 dias, em conformidade com o Convite e Caderno de Encargos.

Mais determino que seja consultada a seguinte empresa:

Nortejuvil, Sociedade de Construções, Lda., NIF: 506378527.

A entidade convidada encontra-se dentro dos limites previstos no nº 2 do artigo 113º do Código dos Contratos Públicos, para o Ajuste Direto.

Determinou também aprovar o Convite e Caderno de Encargos, respetivos.

O valor base do procedimento é de: 20.000,00 € (vinte mil euros).

O Senhor Vereador Marco Calhau, em representação dos Vereadores da CDU, solicitou informação à Senhora Presidente da Câmara, sobre quais as alterações nas Instalações Sanitárias do referido edifício, que foram executadas e o porquê das mesmas.

A Senhora Presidente da Câmara, Paula Chuço, informou os Senhores Vereadores que as alterações foram feitas devido a uma parede da estrutura que se veio a identificar que não podia ser alterada e, como tal, tiveram de procurar outra alternativa, tendo a solução encontrada a passagem dos referidos sanitários para outro sítio.

#### **DESIGNAÇÃO DO RESPONSÁVEL PELA CIBERSEGURANÇA NO MUNICÍPIO DE MORA:**

Presente informação do Gabinete de Informática informando que no seguimento de anterior informação sobre cibersegurança no Município de Mora, e no que refere ao cumprimento do DL 65/2021, de 30 de Junho, que versa sobre a matéria, propõe que, de acordo com o disposto no artigo 5.º, seja nomeado o responsável pela segurança no ciberespaço no Município de Mora.

A Câmara Municipal dando cumprimento ao disposto no artigo 5.º do DL 65/2021, de 30 de Junho, deliberou por unanimidade nomear o Senhor **Fernando Filipe da Cruz Vidigal**, como responsável pela segurança no ciberespaço no Município de Mora.

**CEDÊNCIA DE TRANSPORTE:** Presente informação da Senhora Presidente da Câmara, informando que dando cumprimento ao estipulado no Regulamento de Cedência de Veículos de Passageiros do Município de Mora, propõe ao Executivo Municipal a aprovação da cedência do seguinte transporte:



- **Agrupamento de Escolas de Mora**, solicita transporte para a seguinte Visita de Estudo, a realizar: Dia 28 de abril de 2022, a Viana do Alentejo (Encontro Diocesano dos alunos de EMRC)  
A **Câmara Municipal** deliberou por unanimidade aprovar a cedência de transporte à Instituição acima referida, de harmonia com a presente informação da Senhora Presidente.

**INTERVENÇÃO DO PÚBLICO:** A Senhora Presidente da Câmara passou a palavra ao público.

Um munícipe tomou a palavra e referiu que ia deixar de estar presente e intervir nas reuniões de Câmara, mas que nesta reunião teve de intervir.

Informou a Câmara que lendo as atas no site da Câmara Municipal, verificou que havia 2 lapsos: um relativamente à Intervenção do Público referente à questão das obras no Mercado Municipal em que constava na ata uma tomada e efetivamente é um interruptor, o qual ainda não foi arranjado. O outro é que constava na ata, relativamente ao descrito na intervenção do Público sobre a circulação na Rua de Santo António, informou que não é Rua, mas sim Beco de Santo António.

Colocou também a questão referente à localização das reuniões de Câmara, pois tinha-se dirigido ao Auditório do Parque de Feiras, onde tinham decorrido as anteriores reuniões de Câmara e ao verificar que não se encontrava ninguém dirigiu-se então à Câmara Municipal, chegando já atrasado relativamente ao começo da reunião.

Não tinha tido acesso à mudança do local.

Pôs outra questão relativamente à gravação das reuniões e colocação no site da Câmara Municipal para que todos os munícipes tivessem acesso às mesmas, dado que a maior parte dos munícipes se encontram em horário de trabalho. -

A Senhora Presidente da Câmara tomou notas das alterações das referidas atas e informou o munícipe em relação ao local das reuniões de Câmara, que tinha sido colocada esta informação nas redes sociais do município. Informou também o munícipe em relação à localização das reuniões, que como tinha sido prometido na sua campanha eleitoral pelo PS, que iria descentralizar as mesmas pelas freguesias do Concelho.

Em relação às gravações das reuniões de Câmara deu a palavra ao seu Chefe de Gabinete, Dr. João Marques, que informou o munícipe que estavam a fazer um estudo de mercado para que se possa concretizar esta iniciativa.

A Senhora Presidente da Câmara referiu que esta-

vam aqui para melhorar e o público ajudava participando nestas reuniões e colocando questões.

Em referência à gravação das reuniões referiu que se estava a trabalhar nesse sentido, pois era uma coisa que tinham prometido e iriam cumprir.

Outra munícipe interviu referindo que na questão da localização das reuniões de Câmara também lhe tinha acontecido o mesmo que ao outro munícipe. Não tinha tido conhecimento da alteração da localização das referidas reuniões.

O chefe de Gabinete da Senhora Presidente pediu a palavra à senhora Presidente da Câmara e informou os munícipes que as Reuniões de Câmara são marcadas anualmente, bem como a sua localização. Estas últimas foram deslocalizadas para o Auditório do Parque de Feiras por motivo da COVID. Dado que está tudo mais normalizado, agora retornou novamente ao seu local definido em reunião de Câmara e através de Edital.

Esta munícipe colocou também a questão da compostagem, dizendo que a referida compostagem está a ser feita, mas não está a ser acompanhada. Informou que ao levantar a tampa não se consegue devido à quantidade de mosquitos existentes. Disse haver pessoas que colocam lá detritos que não devem.

A Senhora Presidente deu a palavra ao Senhor Vereador Luís Branco, que em simultâneo é Engenheiro do Ambiente e o funcionário desta Câmara responsável por esta área.

O Senhor Vereador Luís Branco informou que não podia concordar com o que esta munícipe referiu, pois, a compostagem que está a ser implementada, está a ser acompanhada 2 vezes por semana e veio um técnico conceituado a nível mundial para verificar se tudo estava a ser bem feito. Após verificação pelo referido técnico foi dito que tudo estava em conformidade, que em relação aos mosquitos era mesmo assim, faziam parte do processo. Mais referiu que era um processo de aprendizagem, não sabia se iriam conseguir ou não, mas estavam a fazer todos os possíveis.

Mais informou que o futuro é a compostagem. É um projeto piloto. Já entregaram 30 compostores domésticos e têm mais pedidos para entregar posteriormente. Outro munícipe interviu referindo que já faz compostagem há mais de 20 anos, que está a usar da mesma maneira e verificou que realmente no seu compostor antigo os mosquitos não se encontravam como neste da Gesamb, portanto só pode ter a ver com os compostores.

A referida munícipe referiu ainda que tinha uma reunião agendada e que estava a aguardar.

A Senhora Presidente da Câmara sugeriu aos munícipes que quando a reunião acabasse se dirigissem ao Gabi-



nete de Apoio, para agendar as reuniões com estes munícipes.

Ainda relativamente à compostagem o primeiro munícipe referiu que ficava muito contente, pois vai poder fazer a compostagem dos produtos que utiliza na sua pizaria. É um espetáculo, referiu o munícipe.

O Senhor Vereador Luís Branco informou que este projeto tinha um raio de 200 metros e achava que a pizaria do munícipe se encontrava fora deste raio, dada a sua localização. Mas referiu que iria contactar a empresa para poder incluí-lo neste raio.

O Senhor Vereador Marco Calhau pediu atenção às quantidades, pois não podem ser grandes quantidades domésticas.

Em relação aos mosquitos, segundo a sua opinião, deve ter a ver com várias situações, como por exemplo as tampas levantadas, e as estações do ano.

**PARA CONHECIMENTO GERAL SE PUBLICA O PRESENTE E OUTROS DE IGUAL TEOR QUE VÃO SER AFIXADOS**

Mora, 08 de Abril de 2022

**A Presidente da Câmara Municipal de Mora**

Paula Cristina Calado Chuço