



CÂMARA MUNICIPAL DE MORA

Procedimento concursal para constituição de relação jurídica de emprego público em regime de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado, de um Assistente Operacional, no sector de transportes e parque de máquinas – Atividade 2

J
LB
JLMS

ATA Nº 3 DA REUNIÃO DO JÚRI

Aos dois dias do mês de agosto de dois mil e dezanove, reuniu na Câmara Municipal de Mora, o júri do procedimento concursal para a constituição de relação jurídica de emprego público, em regime de contrato de trabalho por tempo indeterminado, de um Assistente Operacional, no sector de transportes e parque de máquinas – Atividade 2, sendo aprovada a sua abertura por despacho do Senhor Presidente da Câmara Municipal, Eng.º Luis Simão Duarte de Matos de vinte sete de março de dois mil e dezanove. O júri designado no mesmo despacho, é constituído por:

Presidente: Joaquim Manuel Lopes Neto, Técnico Superior do Município de Mora;

1º Vogal Efetivo: Luís Pedro Mendes Branco, Técnico Superior do Município de Mora, que substituirá o Presidente nas suas faltas ou impedimentos;

2º Vogal Efetivo: António Godinho Mourão Costa, Chefe da Divisão de Obras e Urbanismo;

A presente reunião teve por finalidade a apreciação da Avaliação Curricular (AC) determina no n.º 15.2 – Aos/às candidatos/as abrangidos/as pela aplicação das condições referidas no n.º 2 do artigo 36.º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas (LTFP) os métodos de seleção a aplicar serão a Avaliação Curricular e a Entrevista de Avaliação de Competências, cabendo aos/às referidos/as candidatos/as, conforme disposto no n.º 3 do artigo 36.º da referida LTFP, a faculdade de os afastar, através de declaração escrita no formulário tipo, sendo-lhes, neste caso, aplicáveis os métodos previstos para os/as restantes candidatos/as.

Não tendo o candidato, António de Almeida Canelas utilizado a possibilidade acima referida, o júri procedeu aos métodos previstos no n.º 2 do artigo 36.º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas (LTFP) - Avaliação de Curricular e Entrevista de Avaliação de Competências. Analisados e avaliados os documentos apresentados pelos candidatos e tendo como base de valoração a fórmula prevista e os critérios que foram definidos da ata nº 2, o júri deliberou por



CÂMARA MUNICIPAL DE MORA

Procedimento concursal para constituição de relação jurídica de emprego público em regime de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado, de um Assistente Operacional, no sector de transportes e parque de máquinas – Atividade 2

unanimidade proceder à publicitação da lista ordenada alfabeticamente dos resultados da Avaliação Curricular.

Lista ordenada alfabeticamente dos resultados da Avaliação Curricular

Nº de candidato	Nome	Avaliação Curricular	Observações
1	António de Almeida Canelas	19.400	

Para cumprimento do estipulado no nº 3 do artigo 30º da Portaria 83-A/2009 de 22 de janeiro e republicada em 6 de abril de 2011, o Júri deliberou notificar o candidato aprovado para a seguinte fase do procedimento concursal – Entrevista Avaliação de Competências (EAC) para o dia 19 de Agosto de 2019 às 14 horas, nas instalações do Grupo SD na Rua Dr. Asdrúbal Calisto, Nº 2-C 2500-133 Caldas da Rainha, através de ofício registado.

O júri decidiu ainda, de acordo com nº 1 do artigo 33º da Portaria 83-A/2009 de 22 de janeiro e republicada em 6 de abril de 2011, afixar a presente ata no edifício dos Paços do Concelho do Município de Mora e disponibilizá-la na página eletrónica do município - www.cm-mora.pt.

Não havendo mais assuntos a tratar, o senhor Presidente do Júri deu por encerrada a reunião da qual, para constar, se lavrou a presente ata que lida, foi aprovada por unanimidade e assinada por todos os membros do Júri.

O JÚRI

(Joaquim Manuel Lopes Neto, Técnico Superior)

(Luís Pedro Mendes Branco, Técnico Superior)

(António Godinho Mourão Costa, Chefe da Divisão de Obras e Urbanismo)