



CÂMARA MUNICIPAL DE MORA

AUTORIZAÇÃO DE UTILIZAÇÃO OU ALTERAÇÃO DE UTILIZAÇÃO / VISTORIAS

Divisão de Obras e Urbanismo

Exmo. Sr. Presidente
da Câmara Municipal de Mora

IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE

PROC. N.º / /
a preencher pelos serviços

Nome _____ Estado Civil _____
Morada _____ C.P. _____
Nº de telefone _____ Nº de Contribuinte _____
Nº do C.C. / B.I. _____ Data de emissão / / _____ Arquivo Identificação _____

REQUERIMENTO

Na qualidade de: Proprietário Usufrutuário Locatário - _____
Do: Lote / Parcela Edifício Fração

Localizado em rua / número _____
Artigo Matricial n.º secção freguesia Descrição na Conservatória R.P. n.º _____
Confrontações norte sul _____
nascente poente _____

Vem requerer a V. Exa, em conformidade com o disposto no DL n.º 555/99 de 16/12, alterado e republicado pelo DL n.º 136/2014 de 09/09 o seguinte:

Autorização de utilização Alteração de utilização (referente ao processo _____)
juntando para o efeito os seguintes documentos:

- Documentos comprovativos da qualidade de titular de qualquer direito que confira a faculdade de realização da operação;
- Certidão da descrição e de todas as inscrições em vigor emitida pela Conservatória de Registo Predial referente ao prédio ou prédios abrangidos;
- Termo de responsabilidade subscrito pelo diretor da obra ou do diretor de fiscalização da obra, nos termos do n.º 1 do artigo 63.º do RJUE e, ainda nos termos e para os efeitos do disposto nas alíneas a) e b) do n.º 1.2 e 2.2 do anexo à Portaria n.º 349-C/2013, de 2/12, na sua redação atual;
- Declaração ou outra prova de reconhecimento da capacidade profissional dos técnicos responsáveis mencionados nas alíneas anteriores, emitida pela respetiva ordem profissional, nos termos na alínea c) do n.º 1.2 e 2.2 do anexo à Portaria n.º 349-C/2013 de 2/12, na sua redação atual;
- Ficha resumo, de acordo com o modelo ficha 2, constante do anexo à Portaria n.º 349-C/2013, de 02/12, caso se trate de edifício de habitação;
- Certificado SCE, emitido por perito qualificado no âmbito do Sistema de Certificação Energética dos Edifícios;
- Comprovativo de conformidade da obra com o projeto acústico;
- Telas finais, quando aplicável;
- Ficha de elementos estatísticos previstos na Portaria n.º 235/2013, de 24 de julho;
- Livro de obra, quando tenham sido realizadas obras;
- Termo de responsabilidade subscrito pelos autores do projecto de obra e do director de fiscalização, no qual declaram que se encontram cumpridas as condições de SCIE (n.º 1 do artigo 18.º do D.L. 220/2008 de 12/11, na sua redação atual).
- Cópia da notificação da câmara municipal a comunicar a aprovação de um pedido de informação prévia, quando esta existir e estiver em vigor, ou indicação do respetivo procedimento administrativo, acompanhado de declaração dos autores e coordenador os projetos de que aquela respeita os limites constantes da informação prévia favorável, nos termos do disposto no n.º 3 do artigo 17.º do RJUE;
- Termo de responsabilidade subscrito por pessoa legalmente habilitada a ser autor de projeto, nos termos de regime jurídico que define a qualificação profissional exigível aos técnicos responsáveis pela elaboração e subscrição de projetos, relativo à conformidade da utilização prevista com as normas legais e regulamentares que fixam os usos e utilizações admissíveis, bem como à idoneidade do edifício ou sua fração autónoma para o fim pretendido
- Certificado de exploração, declaração de inspeção ou termo de responsabilidade pela execução da instalação elétrica, conforme aplicável, em conformidade com o previsto na alínea b) do artigo 31.º do D.L. 96/2017 de 10/08, com a redação conferida pela Lei 61/2018 de 21/08;
- Termo de responsabilidade pela execução da ITED, nos termos do disposto no n.º 1 do artigo 81.º do D.L. 123/2009 de 21/05 na sua atual redação
-
-

- Realização de vistoria com o seguinte objetivo:

Pede deferimento,

(assinatura) _____
Mora, _____ de _____ de _____

Presidente	D.A.F.	
Ver. Obras e Urbanis.	S. Financeira	
Ver. Edu. e Cultura	Gabinete de Apoio	
Ver. Desp. e Ambiente	S. Administrativa	
Gab. Informação	S. Jurídicos	
Gab. Informática	S. Veterinários	
Gab. Acção Social	Aprovisionamento	
Gab. Téc. Florestal	Rec. Humanos	
D.A.S.C.	F. Comunitários	
D.O.U.	Amazém	
D.U.A.	Fluviário	
Dar Informação	<input type="checkbox"/> Urgente	<input type="checkbox"/>
Resposta	<input type="checkbox"/> Processo	<input type="checkbox"/>
O Presidente _____		

ÁREA RESERVADA AOS SERVIÇOS

Informação Interna:

Despacho: