



PRORROGAÇÃO DE PRAZO

Divisão de Obras e Urbanismo

Exmo. Sr. Presidente
da Câmara Municipal de Mora

IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE

PROC. N.º / /
a preencher pelos serviços

Nome _____ Estado Civil _____
 Morada _____ C.P. _____
 Nº de telefone _____ Nº de Contribuinte _____
 Nº do B.I. _____ Data de emissão / / _____ Arquivo Identificação _____

REQUERIMENTO

Na qualidade de: Proprietário Usufrutuário Locatário - _____Do: Lote / Parcela Edifício Fração

Localizado em rua / número _____
 Artigo Matricial n.º _____ secção _____ freguesia _____ Descrição na Conservatória R.P. n.º _____
 Confrontações norte _____ sul _____
 nascente _____ poente _____

Portador da licença para obras n.º : _____, cuja validade termina em / /

Vem requerer a V. Exa, em conformidade com o disposto no D.L. nº 555/99 de 16/12, com as alterações introduzidas pela D.L. nº 26/2010 de 30/03:

- Prorrogação do prazo p/ apresentar os projectos de engenharia das especialidades (uma só vez e por período não superior a 3 meses) (N.º 5 do artigo 20º do D.L. nº 555/99 de 16/12, com as alterações introduzidas pela D.L. nº 26/2010 de 30/03)
- Prorrogação do prazo para a conclusão das obras (período não superior a metade do prazo inicial) (N.º 5 do artigo 58º do D.L. nº 555/99 de 16/12, com as alterações introduzidas pelo D.L. nº 26/2010 de 30/03)
- Prorrogação do prazo para a conclusão das obras que se encontram em fase de acabamentos (N.º 6 do artigo 58º do D.L. nº 555/99 de 16/12, com as alterações introduzidas pelo D.L. nº 26/2010 de 30/03)
- _____

Pelo período de: _____ dias

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

- Não pretende ocupar a via pública
- Pretende ocupar a via pública, com _____ numa extensão de _____ m²

Outras Observações: _____

Pede deferimento,

(assinatura)

Mora, _____ de _____ de _____

Presidente	D.A.F.	
Ver. Obras e Urbanismo	S. Financeira	
Ver. Cultura e Turismo	Gabinete de Apoio	
Ver. Desporto e Ambiente	S. Administrativa	
Gabinete Inf. e Imagem	S. Jurídicos	
Gabinete Informática	S. Veterinários	
Gab. Acção Social	Aprovisionamento	
Gab. Técnico Florestal	Rec. Humanos	
D.A.S.C.	F. Comunitários	
D.O.U.	Armazém	
D.U.A.	S.G.I.	
Dar Informação	<input type="checkbox"/> Urgente	<input type="checkbox"/> v7
Resposta	<input type="checkbox"/> Processo	<input type="checkbox"/>
O Presidente	_____	

ÁREA RESERVADA AOS SERVIÇOS

Informação Interna:

Despacho: