



CÂMARA MUNICIPAL DE MORA

Ata n.º 21

**ACTA DA REUNIÃO ORDINÁRIA REALIZADA
NO DIA TREZE DE OUTUBRO DE DOIS MIL
E VINTE E UM.** -----

----- Aos **treze dias do mês de Outubro do ano de dois mil e vinte e um**, na Sala de Sessões da **Câmara Municipal de Mora**, reuniu a **Câmara Municipal** sob a Presidência do **Senhor Vice-Presidente, Marco Filipe Barreiros Pires**, encontrando-se presentes os Senhores Vereadores, **Paula Cristina Calado Chuço, Mafalda Isabel Carreiras Goulão Lopes e Bruno Alexandre Croca Brites** -----

A **Câmara Municipal** deliberou por unanimidade justificar a falta do **Senhor Presidente da Câmara, Luís Simão Duarte de Matos**, por motivos de representação do Município. -----

----- **PERÍODO ANTES DA ORDEM DO DIA:** Não houve assuntos presentes.--

----- Eram dez horas, o **Senhor Vice-Presidente, Marco Filipe Barreiros Pires**, declarou aberta a reunião após o que foi lida, aprovada e assinada a acta da reunião anterior que havia sido aprovada em minuta.-----

----- Seguidamente o **Senhor Vice-Presidente**, propôs a **Ordem de Trabalhos** anexa, a qual foi aprovada por unanimidade.-----

----- Deu-se então início à discussão da **Ordem de Trabalhos**. -----

----- **Ponto um: EXPEDIENTE DA DIVISÃO DE OBRAS E URBANISMO:** -----

----- **Ponto dois: EXPEDIENTE DA UNIDADE DE AÇÃO SÓCIO CULTURAL:**

----- **Ponto três: EXPEDIENTE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA:** -----

----- **Ponto três - um: RESUMO DIÁRIO DE TESOURARIA:** Foi presente o **Resumo Diário de Tesouraria** com data de ontem, o qual acusa o saldo em

Dotações Orçamentais no valor de 3.674.554,42€, **três milhões seiscentos e setenta e quatro mil, quinhentos e cinquenta e quatro euros e quarenta e dois cêntimos**, e **Dotações não Orçamentais** no valor de 19.121,50€, **dezanove mil cento e vinte e um euros e cinquenta cêntimos**.-----

A **Câmara Municipal** tomou conhecimento. -----

----- **Ponto três - dois: MAPA DE PAGAMENTOS:** -----

Presente mapa de pagamentos autorizados nos termos da alínea g) do artigo trinta e cinco da Lei número setenta e cinco barra dois mil e treze, de doze de Setembro, no valor de 5.623,42€, **cinco mil seiscentos e vinte e três euros e quarenta e dois cêntimos**. -----

A **Câmara Municipal** tomou conhecimento. -----

----- **Ponto quatro: EXPEDIENTE DA UNIDADE DE SERVIÇOS URBANOS E AMBIENTE:** -----

----- **Ponto cinco: EXPEDIENTE DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL:** -----

----- **Ponto cinco - um: DESPACHOS DO SENHOR PRESIDENTE:** A **Câmara Municipal** tomou conhecimento dos seguintes despachos do **Senhor Presidente da Câmara:** -----

- **Em que determinou** aprovar o documento "Auto de Medição n.º 01" referente aos trabalhos contratuais da Empreitada com a designação de "Remodelação de fibrocimento das coberturas dos Edifícios da Escola EB 2,3 de Mora", e a referência (Cpr-23-20), no valor de 89.725,44€.-----

- **Em que determinou** aprovar o documento "Conta Final" referente à Empreitada com a designação de "Requalificação do Mercado Municipal de Mora - Trabalhos Complementares" e a referência (CP-11-21), de harmonia com a informação da Divisão de Obras e Urbanismo. -----

- **Em que determinou** aprovar o documento "Cálculo Provisório da Revisão de Preços" referente aos trabalhos contratuais da Empreitada com a designação de "Requalificação da Rotunda em Pavia" e a referência (CP-19-21), no valor de 0,00€, de harmonia com a informação da Divisão de Obras e Urbanismo. -----

- **Em que determinou** aprovar o documento "Aprovação da Conta Final" referente aos trabalhos contratuais da Empreitada com a designação de "Requalificação da Rotunda em Pavia" e a referência (CP-19-21), de harmonia com a informação da Divisão de Obras e Urbanismo. -----

----- **Ponto cinco - dois: REQUISIÇÕES DE BENS E SERVIÇOS INADIÁ-**

VEIS: Presente informação do Senhor Presidente da Câmara informando que considerando que estamos num período de gestão (período compreendido entre o dia das eleições autárquicas e a tomada de posse dos novos membros do executivo camarário), junto se anexa à presente informação, para conhecimento, todas as requisições autorizadas neste período por serem despesas urgentes e inadiáveis. -----

A **Câmara Municipal** tomou conhecimento. -----

----- **Ponto seis: INTERVENÇÃO DO PÚBLICO:** -----

----- **Ponto sete: APROVAÇÃO DA MINUTA DA ATA DA PRESENTE REU-**

NIÃO: Aprovada por unanimidade.-----

----- **ENCERRAMENTO:** E não havendo mais nada a tratar, o **Senhor Vice-Presidente** declarou encerrada a reunião, eram dez horas e trinta minutos, de tudo para constar se lavrou a presente acta. -----

E eu, Assistente Técnica exercendo
funções na **Divisão Administrativa/Financeira**, para o efeito designada por

deliberação tomada em reunião ordinária da **Câmara Municipal de Mora**, realizada no dia seis de Novembro de dois mil e treze, a lavrei, subscrevo e assino.-